工作业绩展示表

（单位组织人事部门盖章）

姓名： 单位职务：

|  |  |
| --- | --- |
| 独立负责或协助开展的重点工作 |  |
| 独立或参与起草的重要材料 |  |
| 发表的文章、  论著等情况 |  |
| 奖惩情况 |  |

填写说明：1、奖惩情况按国家级、省部级、市厅级及其他顺次填写，请注明授予时间、授予单位、项目内容和奖励等级，集体奖项注明本人在获奖人中的排序；受处分情况应写明时间、原因和给予处分处罚的机关及类别。2、文章注明发表年月期号、刊物名称、刊号，论著注明书名、出版社、出版时间、字数，如是合作论文或合著应注明本人位次。3、开展工作和起草材料等请注明独立或协助、参与。